

REDSKAB /

Hvor gode er dine løsningsforslag?

Hvis du er som de fleste, har du nok mest tænkt på at optimere din egen situation eller slippe af med dine egne problemer, når du har fremlagt ønsker og forslag for chefen. Det er helt almindeligt og menneskeligt.

Måske har du også foreslået løsninger, der syntes oplagte, da du fandt på dem, men som er blevet afvist fordi, chefen har påpeget ulemper ved dem, som du ikke selv havde tænkt over.

Løsningsforslag, som du har nemt ved at komme igennem med, er kendetegnet af:

1. At være gennemtænkte.

Det vil sige, at du grundigt har opvejet fordele og ulemper ved dine forslag. At der er flere fordele end ulemper ved en løsning betyder ikke nødvendigvis, at det er en god løsning. Én enkelt ulempe kan være nok til at en løsning er dårlig, især hvis er så stor, at den overskygger op til flere fordele.

2. Ved at være løsninger, der kommer treenigheden af **dig, din chef og din afdeling** til gode.

3. At du kan forklare chefen, hvordan dine forslag helt konkret også løser problemer for ham og/eller afdelingen.

OPSKRIFT

I skemaet neden for kan du beskrive fordele og ulemper ved de forskellige løsningsmuligheder.

Her er en effektiv opskrift på hvordan, du kan validere dine idéer og løsningsforslag og skabe afklaring og argumenter.

Brug skemaet neden for til at beskrive fordele og ulemper ved de forskellige løsningsmuligheder, en for en. Brug de to nederste felter til at overveje og beskrive fordele og ulemper ved ikke at gennemføre løsningen. Det sikrer, at du kommer rundt om alle aspekter.

Det tager tid, men det afklarer dig og styrker din argumentation og dermed også din gennemslagskraft.

Print flere eksemplarer ud og brug et ark pr. løsningsforslag, du har lavet.



PROBLEM:

Fordele for mig, for chefen og for afdelingen ved at vælge denne løsning:

Ulemper for mig, for chefen eller for afdelingen ved at vælge denne løsning:

Fordele ved ikke at vælge denne løsning:

Ulemper ved ikke at vælge denne løsning:

